

CONSORZIO INTERCOMUNALE dei SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI



Sede : 10073 CIRIÈ TO Piazza Castello n. 20 P. Iva – Cod. Fisc. n. 07233850010

Tel. 011 921.28.96 Fax 011 920.60.42 E-mail : ciscirne@legalmail.it - cis@ciscirne.it – sito www.ciscirne.it

Servizio Affari Generali e Istituzionali

Piazza Castello 20 – 10073 Ciriè (TO)

Tel. 011 9212896

Fax: 011 9206042

ufficio.segreteria@ciscirne.it

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI A CUI AFFIDARE SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI RIVOLTI A PERSONE ANZIANE INTERDETTE O INABILITATE O SOTTOPOSTE AD AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO.

L'amministrazione di sostegno è un istituto introdotto per la tutela di soggetti che, a causa di menomazioni o infermità, sono parzialmente o totalmente inadatti a badare ai propri interessi, in via temporanea o permanente. Questo istituto è stato introdotto con la Legge n. 6/2004 che ha modificato il Titolo XII - capo I del codice civile, con la finalità di assicurare la migliore tutela, con la minore limitazione possibile della capacità di agire delle persone in tutto o in parte prive di autonomia nell'espletamento delle funzioni della vita quotidiana, mediante interventi di sostegno temporaneo o permanente.

L'istituto dell'amministrazione di sostegno si affianca agli istituti di tutela dell'interdizione (*strumento previsto per le persone che si trovano in condizione di abituale infermità di mente che li rende incapaci di provvedere ai propri interessi*) e dell'inabilitazione (*strumento utilizzato in situazioni più lievi; comporta la nomina di un curatore delegato alle sole scelte riguardanti la straordinaria amministrazione dei propri interessi*). Rispetto a questi ultimi, l'amministrazione di sostegno si pone come misura personalizzata di tutela che mira a conservare, per quanto possibile, la capacità di agire della persona, prevedendo una forma di supporto esclusivamente per le funzioni che la persona non può compiere autonomamente.

Il soggetto beneficiario, pertanto, conserva la capacità di agire con le precisazioni e le eccezioni indicate nel decreto del giudice tutelare.

Il decreto di nomina infatti contiene precise indicazioni circa gli atti che il beneficiario può compiere solo con l'assistenza dell'amministratore di sostegno o di quelli che l'amministratore di sostegno ha il potere di compiere in nome e per conto del beneficiario. L'amministratore di sostegno agisce sempre con esclusivo riguardo alla cura ed agli interessi della persona del beneficiario (articolo 408 c.c.).

Nello scopo dell'amministrazione di sostegno, la cura della persona e la gestione patrimonio devono intendersi collegate e complementari, in una visione d'insieme delle esigenze personali e patrimoniali del beneficiario, che meglio realizza i suoi concreti interessi.

Tra i compiti che il giudice tutelare può attribuire all'amministratore di sostegno con il decreto di nomina vi possono essere sia atti di natura personale che atti di natura patrimoniale.

Nello specifico, gli atti di natura patrimoniale sono quelli che attengono al soddisfacimento e alla copertura di interessi di ordine reddituale-economico del beneficiario (ad es. il pagamento delle utenze domestiche, la riscossione dello stipendio o della pensione, la richiesta di indennità di accompagnamento).

In generale, quando il soggetto beneficiario non è in grado di gestire il patrimonio o è incline -a causa del suo stato di fragilità- a disperderlo o a sperperarlo, ponendo a repentaglio la propria sicurezza economica, il giudice tutelare può attribuire all'amministratore di sostegno poteri di rappresentanza esclusiva riguardo alla gestione del patrimonio, cui corrisponderà la limitazione della capacità di agire del beneficiario.

Rientrano in tali compiti il pagamento delle utenze domestiche, la riscossione dello stipendio o della pensione ed in generale la gestione del patrimonio e la copertura delle spese relative al beneficiario.

L'amministratore di sostegno/tutore è tenuto a perseguire il soddisfacimento dei bisogni e degli interessi del beneficiario (temperato secondo un criterio di adeguatezza sociale), ispirandosi a criteri gestionali

ENTI CONSORZIATI:

Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese (Ciriè, San Carlo C.se, San Francesco al Campo, San Maurizio C.se, Nole, Robassomero),

Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone (limitatamente ai Comuni di Ala di Stura, Balangero, Balme, Cafasse, Cantoirà, Ceres, Chialamberto, Coassolo T.se, Corio, Germagnano, Lanzo T.se, Mezzenile, Monastero di Lanzo, Pessinetto, Traves, Vallo T.se, Varisella),

Unione Montana Alpi Graie (limitatamente ai Comuni di Groscaivallo, Lemie, Usseglio, Viù),

Comuni di Barbania, Borgaro, Caselle T.se, Fiano, Front, Grosso, Levone, Mappano, Mathi, Rocca C.se, Vauda C.se, Villanova C.se.

CONSORZIO INTERCOMUNALE dei SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI



Sede : 10073 CIRIÈ TO Piazza Castello n. 20 P. Iva – Cod. Fisc. n. 07233850010
Tel. 011 921.28.96 Fax 011 920.60.42 E-mail : ciscirie@legalmail.it - cis@ciscirie.it – sito www.ciscirie.it

tendenzialmente conservativi e cioè diretti a mantenere il patrimonio dal quale trarre le risorse destinate a soddisfare i bisogni del beneficiario ed a fronteggiare gli obblighi di cui egli è destinatario.

Nell'ambito delle tutele sono quindi -anche- richieste competenze tecnico amministrative che il Direttore, ovvero il Presidente, del Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali (d'ora in poi "Consorzio"), chiamati a svolgere il ruolo di amministratore di sostegno/tutore, non possiedono.

In ossequio ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in materia di affidamento dei contratti pubblici, il Consorzio intende costituire un elenco di professionisti di cui avvalersi laddove risulti necessario operare sul patrimonio del beneficiario, mediante attività di carattere tecnico ed amministrativo elencabili in via non esaustiva in:

- ricognizione e registrazione catastale dei beni immobili;
- fiscalità comunale;
- predisposizione di pratiche edilizie necessarie al mantenimento di beni immobili;
- direzione dei lavori di manutenzione di beni immobili;
- tutela dei rapporti di vicinato e/o condominiali;
- successioni ereditarie.

Con il presente avviso non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste compilazioni di graduatorie di merito delle figure professionali, né viene avviata alcuna procedura di affidamento e/o di aggiudicazione, per cui nessuna pretesa potrà essere avanzata in tal senso.

Attraverso il presente avviso saranno individuati i soggetti da invitare per l'affidamento di incarichi di importo inferiore a 40.000,00 Euro ai sensi dell'art. 36 co. 2 let. a) del D.lgs n. 50/2016.

In esito alle domande acquisite, il Consorzio provvederà alla formazione dell'elenco di Professionisti al quale il Direttore potrà fare ricorso laddove ricorrano le condizioni sin qui descritte.

L'affidamento di ogni singolo incarico avverrà, di norma, mediante affidamento diretto, nel rispetto del criterio di rotazione. Tuttavia, laddove la complessità dell'incarico comporti, presuntamente, lo sviluppo di un compenso molto elevato, indicativamente superiore ad Euro 5.000,00 (comunque inferiore ad Euro 40.000,00), il Direttore potrà procedere con un confronto concorrenziale fra due o più professionisti contenuti nell'elenco.

In ogni caso l'affidamento è subordinato alla persistenza dei requisiti, già dichiarati dal professionista al momento della presentazione della domanda.

L'elenco sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Consorzio.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il Professionista sarà chiamato a svolgere attività di consulenza tecnico-amministrativa a supporto del Direttore o del Presidente del Consorzio impegnati nell'amministrazione di sostegno/tutela nei confronti di soggetti che, a causa di menomazioni o infermità, non sono -parzialmente o totalmente- in grado di badare ai propri interessi, in via temporanea o permanente, così come previsto dalla Legge n. 6/2004 e dal Codice Civile.

L'attività tecnico-amministrativa sarà esercitata in via principale presso lo studio tecnico del Professionista che dovrà ubicarsi all'interno del territorio gestito dal Consorzio. Laddove il Professionista non disponga di una sede ubicata entro il territorio consortile, dovrà impegnarsi, all'atto dell'assunzione dell'incarico, ad individuarne una in uno dei comuni rientranti nella competenza territoriale del Consorzio.

L'attività comporterà lo svolgimento di riunioni presso la sede centrale del Consorzio, ovvero presso la residenza del soggetto beneficiario. Il supporto da fornire al Direttore, o al Presidente, potrà essere erogato anche telefonicamente ovvero mediante il ricorso ad e-mails.

ENTI CONSORZIATI:

Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese (Ciriè, San Carlo C.se, San Francesco al Campo, San Maurizio C.se, Nole, Robassomero),

Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone (limitatamente ai Comuni di Ala di Stura, Balangero, Balme, Cafasse, Cantaira, Ceres, Chialamberto, Coassolo T.se, Corio, Germagnano, Lanzo T.se, Mezzenile, Monastero di Lanzo, Pessinetto, Traves, Vallo T.se, Varisella),

Unione Montana Alpi Graie (limitatamente ai Comuni di Groscavallo, Lemie, Usseglio, Viù),

Comuni di Barbania, Borgaro, Caselle T.se, Fiano, Front, Grosso, Levone, Mappano, Mathi, Rocca C.se, Vauda C.se, Villanova C.se.

CONSORZIO INTERCOMUNALE dei SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI



Sede : 10073 CIRIÈ TO Piazza Castello n. 20 P. Iva - Cod. Fisc. n. 07233850010
Tel. 011 921.28.96 Fax 011 920.60.42 E-mail : ciscirie@legalmail.it - cis@ciscirie.it - sito www.ciscirie.it

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le attività consistono in:

- a) consultazione dell'archivio catastale;
- b) consultazione dell'archivio dei registri immobiliari;
- c) consultazione dell'archivio edilizio comunale;
- d) predisposizione dei prospetti per il pagamento delle tasse comunali;
- e) successioni ereditarie;
- f) predisposizione e presentazione, su delega dell'amministratore di sostegno/tutore, di istanze presso gli sportelli edilizi comunali per l'ottenimento di:
 - certificazioni edilizio-urbanistiche
 - titoli edilizi abilitanti alla costruzione ovvero alla sanatoria di attività edificatoria indebitamente condotta dal beneficiario;
- g) relazioni tecniche atte a dirimere situazioni conflittuali nei rapporti di vicinato o condominiali;
- h) relazioni tecniche a supporto di scelte che l'amministratore/tutore deve compiere nell'ambito della gestione del patrimonio del tutelato.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di iscrizione all'elenco i professionisti (architetti, ingegneri, geometri, ecc.) iscritti ai relativi ordini, albi e collegi se esistenti.

Coloro che sono interessati (professionisti singoli o associati) sono invitati a presentare apposita domanda in carta semplice (secondo lo schema allegato), debitamente sottoscritta e indirizzata al Direttore del Consorzio.

I soggetti interessati all'inserimento nell'elenco non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare indicate all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016.

Pena la non ammissione dell'istanza, è fatto divieto di chiedere l'iscrizione, o di permanere nell'elenco, in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di iscriversi singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile o studio associato.

Il medesimo divieto sussiste per il singolo Professionista qualora venga richiesta l'iscrizione di una società di professionisti o di una società di ingegneria delle quali il singolo Professionista sia amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Nel caso di richiesta di iscrizione all'elenco che pervenga da parte di società o studio associato, si dovranno indicare il numero dei dipendenti o collaboratori.

È consentito in qualunque momento lo scioglimento dei raggruppamenti temporanei già iscritti nell'elenco. I componenti di un raggruppamento temporaneo così sciolto potranno chiedere l'iscrizione come singoli professionisti o come componenti di un nuovo raggruppamento temporaneo.

Tale domanda di nuova iscrizione sarà presa in carico dal Consorzio ed inserita al momento del primo aggiornamento utile dell'elenco.

Gli iscritti all'elenco sono tenuti ad informare tempestivamente il Consorzio rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti dichiarati.

3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in lingua italiana (non occorrono bolli) ed i relativi allegati, dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 18.05.2018** esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (utilizzando una casella PEC) all'indirizzo mail certificato del Consorzio ciscirie@legalmail.it con

ENTI CONSORZIATI:

Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese (Ciriè, San Carlo C.se, San Francesco al Campo, San Maurizio C.se, Nole, Robassomero),

Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone (limitatamente ai Comuni di Ala di Stura, Balangero, Balme, Cafasse, Cantoir, Ceres, Chialamberto, Coassolo T.se, Corio, Germagnano, Lanzo T.se, Mezzenile, Monastero di Lanzo, Pessinetto, Traves, Vallo T.se, Varisella),

Unione Montana Alpi Graie (limitatamente ai Comuni di Groscavallo, Lemie, Usseglio, Viù),

Comuni di Barbania, Borgaro, Caselle T.se, Fiano, Front, Grosso, Levone, Mappano, Mathi, Rocca C.se, Vauda C.se, Villanova C.se.

CONSORZIO INTERCOMUNALE dei SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI



Sede : 10073 CIRIÈ TO Piazza Castello n. 20 P. Iva – Cod. Fisc. n. 07233850010

Tel. 011 921.28.96 Fax 011 920.60.42 E-mail : ciscirie@legalmail.it - cis@ciscirie.it – sito www.ciscirie.it

oggetto: “Domanda d’iscrizione all’elenco dei professionisti per incarichi tecnici-amministrativi rivolti ai soggetti tutelati”.

La domanda di inclusione nell’elenco deve contenere a pena di esclusione:

- copia di un valido documento di riconoscimento (in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00);
- indicazione completa dei dati anagrafici;
- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti professionali;
- curriculum professionale.

Potrà essere utilizzato il modulo allegato al presente avviso.

L’invio dell’email certificata rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi causa essa non giunga a destinazione in tempo utile.

Per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una scansione di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

Tutta la documentazione dovrà essere fornita in formato .pdf e non dovrà superare complessivamente la dimensione di 25 Mb.

L’elenco avrà validità triennale con decorrenza dalla data della sua approvazione e sarà aggiornato ogni anno inserendo le richieste pervenute nel periodo di riferimento. Per questo motivo le domande pervenute dopo la data indicata saranno prese in considerazione nel successivo aggiornamento dell’elenco.

4. DURATA DELL’INCARICO E COMPENSO PREVISTO

L’incarico viene conferito mediante scambio di lettere secondo l’uso del commercio ai sensi dell’art. 32 del D.lgs n. 50/2016. La durata dell’incarico è legata allo svolgimento dell’attività assegnata per il singolo assistito. Non potrà -di norma- essere superiore ad anni due, tuttavia, ad insindacabile giudizio del Direttore, laddove ricorrano condizioni di particolare difficoltà, l’incarico potrà avere durata superiore.

Per ogni attività di consulenza che si renda necessaria, il Direttore, interpellierà secondo l’ordine di iscrizione e nel rispetto del criterio di rotazione, uno o più Professionisti, chiedendo loro di compilare un’offerta economica onnicomprensiva in relazione alla specifica attività consulenziale richiesta.

Il pagamento sarà corrisposto in un’unica soluzione al termine della prestazione previa compilazione di una relazione da parte del Professionista che illustri l’attività compiuta e la quantità di ore impiegata per ciascuna voce di lavoro. L’emissione del documento fiscale da parte del professionista potrà avvenire solo in seguito a formale autorizzazione del Direttore del Consorzio, al quale spetta l’accertamento della regolare esecuzione del servizio tecnico reso. Essendo il pagamento della prestazione, corrisposto direttamente dal soggetto tutelato, questo è subordinato all’ottenimento della formale autorizzazione dell’Autorità giudiziaria. Laddove il soggetto tutelato si trovi in condizione di indisponibilità economica, anche solo momentanea, il pagamento dovrà essere corrisposto dal Consorzio. In tal caso il Professionista si impegna ad attivare il sistema di emissione e trasmissione della fattura elettronica a favore delle amministrazioni pubbliche, con le modalità stabilite dall’articolo 1 - commi da 209 a 214 – della Legge 24.12.2007, n. 244 e s.m. e dal D.Min. Economia e Finanze 3.4.2013, n. 55 fatta salva l’eventuale successiva normativa vigente in materia.

Inoltre, per effetto del Decreto-Legge 24 aprile 2017, n. 50 ed ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972, come modificato dalla Legge n. 190/2014, laddove la prestazione debba essere corrisposta dal Consorzio il versamento dell’IVA sarà a carico del Consorzio, il quale provvederà a liquidare le fatture con pagamenti così distinti:

- a favore del professionista per l’importo imponibile ed altre eventuali somme dovute a titoli diversi dall’IVA;

ENTI CONSORZIATI:

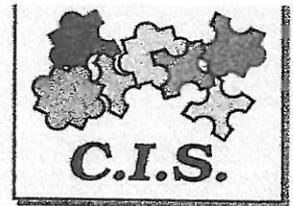
Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese (Ciriè, San Carlo C.se, San Francesco al Campo, San Maurizio C.se, Nole, Robassomero),

Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone (limitatamente ai Comuni di Ala di Stura, Balangero, Balme, Cafasse, Cantoira, Ceres, Chialamberto, Coassolo T.se, Corio, Germagnano, Lanzo T.se, Mezzenile, Monastero di Lanzo, Pessinetto, Traves, Vallo T.se, Varisella),

Unione Montana Alpi Graie (limitatamente ai Comuni di Groscavallo, Lemie, Usseglio, Viù),

Comuni di Barbania, Borgaro, Caselle T.se, Fiano, Front, Grosso, Levone, Mappano, Mathi, Rocca C.se, Vauda C.se, Villanova C.se.

CONSORZIO INTERCOMUNALE dei SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI



Sede : 10073 CIRIÈ TO Piazza Castello n. 20 P. Iva – Cod. Fisc. n. 07233850010
Tel. 011 921.28.96 Fax 011 920.60.42 E-mail : ciscirie@legalmail.it - cis@ciscirie.it – sito www.ciscirie.it

– a favore dell'erario per l'importo dell'IVA.

5. ALTRE INFORMAZIONI

I dati forniti saranno trattati e pubblicati ai sensi del D.lgs 30/6/2003, n. 196 e secondo le norme in materia di contratti pubblici. Il titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali di Ciriè. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio cui trattasi.

Responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore del Consorzio.

Ciriè, 18.04.2018



IL DIRETTORE
Dottoressa Lucia Mulasso

P:\MANIFESTAZIONE DI INTERESSE\incarico tecnico.doc

ENTI CONSORZIATI:

Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese (Ciriè, San Carlo C.se, San Francesco al Campo, San Maurizio C.se, Nole, Robassomero),

Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone (limitatamente ai Comuni di Ala di Stura, Balangero, Balme, Cafasse, Cantoira, Ceres, Chialamberto, Coassolo T.se, Corio, Germagnano, Lanzo T.se, Mezzenile, Monastero di Lanzo, Pessinetto, Traves, Vallo T.se, Varisella),

Unione Montana Alpi Graie (limitatamente ai Comuni di Groscavallo, Lemie, Usseglio, Viù),

Comuni di Barbania, Borgaro, Caselle T.se, Fiano, Front, Grosso, Levone, Mappano, Mathi, Rocca C.se, Vauda C.se, Villanova C.se.

(da redigere in carta semplice)

Spett.le Consorzio Intercomunale
dei Servizi Socio-Assistenziali
PEC ciscirie@legalmail.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI A CUI AFFIDARE SERVIZI TECNICO-AMMINISTRATIVI RIVOLTI A PERSONE ANZIANE INTERDETTE O INABILITATE O SOTTOPOSTE AD AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

La/Il sottoscritto/a (cognome e nome)

Luogo e data di nascita

Codice fiscale Partita IVA

Sede attività

Telefono cellulare

e-mail: PEC:

CHIEDE

di essere iscritta/o all'elenco di professionisti a cui affidare **servizi tecnico-amministrativi rivolti a persone anziane interdetto o inabilitate o sottoposte ad amministrazione di sostegno**

in relazione alla presente richiesta, la/il sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del predetto decreto in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di avere conseguito nell'anno il titolo di studio presso

di essere iscritto all'albo/ordine/collegio della Provincia di dalla data del al n.;

di essere iscritto alla cassa previdenziale dalla data del al n.

di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;

che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;

di non aver commesso errori od omissioni di progettazione in progetti redatti su incarico di una pubblica Amministrazione e di non essere stato/a riconosciuto/a responsabile dei medesimi errori o omissioni da una sentenza passata in giudicato;

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa alle condizioni di cui sopra nonché ai dati ed informazioni inseriti nella presente richiesta;

di accettare tutte le condizioni del presente avviso senza rivalsa alcuna e che il curriculum allegato alla domanda è autentico e veritiero.

Data

TIMBRO E FIRMA.....

Allega alla presente il proprio curriculum vitae e copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.