



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MENNEA MARIA GRAZIA
Indirizzo	VIA BERTALAZONE 91, SAN MAURIZIO C.SE (TO)
Telefono	3478128310
E-mail	mgmennea@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13 LUGLIO 1972
Luogo di nascita	TORINO
Codice fiscale	MNN MGR 72L53 M219L
Patente di guida	TIPO B

FORMAZIONE

- | | |
|-----------------|---|
| Date (da – a) | Maggio – giugno 2017
Programma INPS Valore P.A. – IMT Scuola Alti Studi Lucca – Formel
Corso Universitario di Formazione “La gestione della gara e l’esecuzione degli appalti” – durata 40 ore |
| Date (da – a) | Marzo 2010; Marzo 2019
Corso per “ Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ” ai sensi del D.Lgs. 81/2008
Presso ASSOCAM Scuola Camerana – Via Braccini 17 Torino
Aggiornamento corso “ Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ” ai sensi del D.Lgs. 81/2008 presso Torinoprogetti S.r.l. |
| Date (da – a) | 29.10.2009
Convegno nazionale “Il ciclo dell’appalto: criticità e questioni operative” |
| Date (da – a) | Ottobre – novembre 2008
“ La sicurezza nei contratti pubblici di servizi e forniture ”
Presso Ordine Architetti di Torino |
| Date (da – a) | Da ottobre 2006 – febbraio 2007
Corso per “ COORDINATORI PER LA SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI AI SENSI DEL D.LGS. 494/96 E S.M.I. ” presso Ordine Architetti di Torino
Marzo 2007
Seminario di approfondimento: “ D.R.P.222/2003: la sicurezza nei cantieri con riferimento ai lavori pubblici ” presso Ordine Architetti di Torino |
| • Date (da – a) | Da marzo a maggio 2006
CORSO “ SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI ” PRESSO ENGIM PIEMONTE |
| • Date (da – a) | Da 8-9 novembre 2005
“ CORSO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA NEL SETTORE DELLA CONOSCENZA E DELL’INTERVENTO SUL PAESAGGIO ” PRESSO REGIONE PIEMONTE |

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie	Da ottobre 2004 – settembre 2006 PROGETTO PLURIDISCIPLINARE FORMAZIONE CIPE -REGIONE PIEMONTE, CONVENZIONE “UFFICI TECNICI” (D.G.R. 110-10276 DEL 1/08/2003) PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E URBANA, ASPETTI TECNICI E GIURIDICI CONNESSI CON LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE, NOZIONI SULLA REDAZIONE DOSSIER DI CANDIDATURA PER PROGETTI EUROPEI
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie • Qualifica conseguita	Da Giugno 2004 – settembre 2005 PROGETTO “MESTIERI REALI” FINANZIATO DALLA FONDAZIONE CRT FORMAZIONE PROFESSIONALE E SPECIALIZZAZIONE NEL CAMPO DELL’ANALISI E DELLA CONOSCENZA, DELLA RICERCA STORICA E DEL RESTAURO, NELL’AMBITO DELLA VALORIZZAZIONE DEL CIRCUITO DELLE RESIDENZE SABAUDE. Corso di specializzazione (collaborazione con Progetto “La Venaria Reale”)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Qualifica conseguita	Febbraio 2004 – febbraio 2005 MASTER POST-UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN “GESTIONE LAVORI PUBBLICI” ORGANIZZATO DAL CONSORZIO UNIVER CON POLITECNICO DI TORINO, II FACOLTÀ DI INGEGNERIA DI VERCELLI, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE E FACOLTÀ DI ECONOMIA DI NOVARA MASTER (stage aziendale c/o Impresa Rosso, Cantiere Palavela - V. Ventimiglia, TO)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Qualifica conseguita	Giugno 2000 Facoltà di Architettura di Torino – Politecnico di Torino ABILITAZIONE PROFESSIONALE; iscrizione all’ordine degli architetti della provincia di Torino n° 5985 del 05/02/03;
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Qualifica conseguita	Dicembre 1998 Facoltà di Architettura di Torino – Politecnico di Torino LAUREA CON VOTAZIONE 110 E LODE/110 in TUTELA E RECUPERO

ESPERIENZE LAVORATIVE E INCARICHI

• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego	Dal 15.11.2017 trasferimento tramite mobilità presso Comune di San Francesco al Campo Istruttore Direttivo Tecnico presso Area LL.PP.
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego	Dall’ 1.10.2011 trasferimento tramite mobilità presso Comune di Feletto Istruttore Direttivo presso Servizio Tecnico LL.PP.
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego	1/02/2008 – 30.09.2011 Posto a tempo indeterminato e pieno Comune di None (To) Istruttore Direttivo presso Servizio Tecnico LL.PP./Manutenzioni
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2007 – dicembre 2007 Comune di Castellazzo Bormida (AL) Incarico professionale Consulenza ed assistenza alle attività di programmazione, progettazione e realizzazione LL.PP., programma triennale 2008-2010 (rif. Det. N° 169 del 8/10/2007)
• Date (da – a) • datore di lavoro	Marzo-maggio 2007 Fondazione “Centro del Cavallo” – La Venaria Reale

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Incarico professionale per attività di supporto alla progettazione Collaborazione all'attività di progettazione, richiesta autorizzazioni; redazione documentazione di gara per la fornitura di arredi e attrezzature per l'allestimento dei locali del Centro del Cavallo
• Date (da – a) • datore di lavoro	Da Agosto 2006 – <i>dicembre 2007</i> Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve Naturali delle Valli di Lanzo
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Incarico professionale per attività di supporto al Responsabile di Procedimento Redazione elaborati tecnico – amministrativi relativi all'attività di progettazione degli uffici dell'Ente e gestione delle procedure di gara
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego	Da Settembre 2006 – <i>dicembre 2007</i> Comune di Venaria Reale (Torino) Incarico professionale per collaborazione con il Responsabile del Procedimento e redazione elaborati grafici e tecnici di supporto alla progettazione per "Realizzazione di parcheggio in Ambito 19 del Centro Storico"
• Principali mansioni e responsabilità	- collaborazione con R.U.P. (D.M. 4/04/2001; Tab. B6): supervisione coordinamento e verifica progettazione; supervisione alla D.L., funzioni amministrative; - redazione elaborati grafici e tecnici in qualità di collaboratore alla progettazione; gestione procedure di selezione per appalti di forniture, lavori e servizi; collaborazione alla D.L. con redazione della contabilità di cantiere;
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego	settembre 2004 – LUGLIO 2006 CO.R.E.P. (Consorzio per la Ricerca e l'Educazione Permanente) – Regione Piemonte Collaborazione biennale nell'ambito del Progetto Oplab (laboratorio sulle opere pubbliche della Regione Piemonte) presso il Comune di Venaria Reale (To), Ufficio Lavori Pubblici per le attività di programmazione, progettazione, realizzazione di Opere Pubbliche dell'Ente
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego	aprile - maggio 2004 Ente di Gestione del Parco Regionale La Mandria e dei Parchi e delle Riserve Naturali delle Valli di Lanzo Incarico professionale per attività di supporto al Responsabile di Procedimento
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni	Febbraio 2002 – aprile 2004 Studio Cyd di Torino dell'Ing. Gian Carlo Gramoni Contratto a tempo indeterminato Progettazione e redazione pratiche autorizzative per adeguamento alle norme igienico-sanitarie, di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/94 e s.m.i.), di prevenzione incendi (<i>stabilimenti industriali, scuole, impianti sportivi, locali pubblico spettacolo, attività recettive, autorimesse</i>) e superamento barriere architettoniche; Piani di emergenza ed evacuazione, valutazione dei rischi ai sensi D.Lgs. 626/94 e s.m.i.; Redazione elaborati grafici allegati al piano di sicurezza e coordinamento nei cantieri ai sensi D.Lgs. 494/96 e s.m.i.;
• Date (da – a) • datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni	Marzo 2000 – febbraio 2002 Studio tecnico Geom. Perricone (Torino) Collaborazione Rilievo, Progettazione architettonica, Computi metrici estimativi e capitolati di lavori per ristrutturazioni, recupero sottotetti, ecc; Collaborazione a rilievi topografici finalizzati a tracciamenti di cantiere, collocazione di manufatti nel territorio (Chiesa di San Lorenzo di Torino, Cantiere della Reggia di Venaria Reale)

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA MADRE

ITALIANO

FRANCESE: BUONA CAPACITA' DI LETTURA E DI ESPRESSIONE ORALE

INGLESE : SUFFICIENTE CAPACITA' DI LETTURA E DI ESPRESSIONE ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Saper lavorare in ambiente multi disciplinare, riconoscendo e integrando il valore aggiunto delle singole competenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei programmi Office (Word, Excel, Power Point; AUTOCAD (2D, 3D); conoscenza e applicazione del software GIS 9.1, Adobe Photoshop,

PUBBLICAZIONI

• Date

1999

• Titolo

Il Palazzo Reale tra Ottocento e Novecento, in AA.VV., *Il Palazzo Reale di Torino nelle guide della città*, Torino, 1999.

