

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo/domicilio
Telefono
E-mail PEC

**BARBIERI RAFFAELLO**

Nazionalità
Data di nascita

Italiana  
03/05/1970

## TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI' ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>TITOLO DI STUDIO</b>
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>
<b>Esperienze professionali e incarichi ricoperti</b>

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza di Torino
<ul style="list-style-type: none"><li>- Comunicatore della Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 150/2000;</li><li>- Vice Segretario Generale della Città di Moncalieri</li><li>- Vice Segretario dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese</li><li>- Membro del nucleo di valutazione del Comune di San Francesco Al Campo (TO)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Dal 1° febbraio 2024 Dirigente (ex art. 110 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.) presso il Comune di Ciriè del Settore Servizi al Cittadino e alla Persona, che comprende i seguenti uffici: istruzione, asilo nido, lavoro, politiche sociali, anagrafe, stato civile, elettorale, elettorale circondariale, cultura, biblioteca, politiche giovanili, sport e tempo libero, Ced, Comunicazione e sportello al cittadino.</li><li>- Dal 27 gennaio 2023 al 31 gennaio 2023 Funzionario Specialista Amministrativo, (Ex Categoria giuridica D3, economica D6), presso il Comune di Ciriè (TO), Servizi: Cultura, Sport, Informa-Giovani, Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato.</li><li>- Da ottobre 2018 al 26 gennaio 2023. Direttore Generale Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale 31 (C.I.S.A. 31) di Carmagnola (Dirigente ex art. 110 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.).</li><li>- Dal 01/08/2015 al 22/10/2018. Funzionario Specialista Amministrativo, Categoria giuridica D3, economica D6, presso il Comune di Ciriè (TO), Servizi: Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero, Anziani, Dipendente con</li></ul>

contratto a tempo pieno e indeterminato.

- Dal 26/4/2016 al 31/12/2016. Vicesegretario dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese e Responsabile di posizione organizzativa dei Servizi: "Istruzione, Servizi Scolastici, Politiche Giovanili e Sociali, Asilo nido"
- Dal 27/12/2010 al 31/07/2015 Dirigente (ex art. 110 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.), presso il Comune di Moncalieri, del Settore "Sviluppo locale e promozione della città Politiche attive del lavoro" che comprende i seguenti servizi: Comunicazione; Urp; Lavoro; Finanziamenti Europei; Patrimonio; Turismo e Relazioni Internazionali.
- Dal 31/10/2012 al 30/12/2013 Dirigente ad interim, presso il Comune di Moncalieri, del Settore Gestione infrastrutture e Servizi ambientali.
- Dal 01/08/2012 al 30/12/2013 Dirigente ad interim, presso il Comune di Moncalieri, dei seguenti servizi/uffici: Servizi informatici, Servizio appalti e acquisti, Ufficio contratti.
- Dal 01/07/2011 al 30/12/2013 Dirigente ad interim, presso il Comune di Moncalieri, dei seguenti servizi: Avvocatura, Segreteria Generale e Supporto, Organizzazione, Pianificazione e Controllo.
- Dal 27/12/2010 al 31/07/2015 Dirigente incaricato della sostituzione dei Dirigenti dei Settori: Istruzione, Cultura, Politiche Sociali; Risorse Finanziarie; Polizia Municipale e Servizi Demografici del Comune di Moncalieri, qualora assenti.
- Dal 02/06/2007 al 25/12/2010 Dirigente (ex art. 110 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.), presso il Comune di Ciriè, del Settore Servizi alla Persona. Servizi diretti: "Servizi alle Famiglie", "Servizi al Cittadino" e "Servizi Culturali". I servizi predetti comprendono i seguenti uffici: politiche educative, asilo nido, lavoro, politiche sociali, anagrafe, stato civile, elettorale, elettorale circondariale, biblioteca, cultura, politiche giovanili, manifestazioni e sport e tempo libero.
- Dal 01/06/2007 al 01/06/2007 Funzionario Specialista Amministrativo, Categoria giuridica D3, economica D5, presso il Comune di Ciriè (TO), Servizi: Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero, Anziani
- Dal 01/06/2000 al 31/05/2007 Responsabile di posizione organizzativa presso il Comune di Volvera "Servizi di attività di supporto amministrativo e servizi alla persona". Uffici diretti: segreteria, affari generali, urp, personale, contratti, cultura, sport, manifestazioni, biblioteca, scuola, politiche sociali, pace, servizi demografici.
- Nel 2000 Dipendente della Banca C.R.T. di Torino.
- Dal 1997 al 2000 pratica e patrocinio legale presso gli studi legali Pautassi e Boggio Viola ambedue con sede in Torino.

<p align="center"><b>Capacità linguistiche</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="545 152 858 188">Lingua</th> <th data-bbox="858 152 1171 188">Livello parlato</th> <th data-bbox="1171 152 1481 188">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="545 188 858 224">Inglese</td> <td data-bbox="858 188 1171 224">Fluente</td> <td data-bbox="1171 188 1481 224">Buono</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Buono
Lingua	Livello parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Buono							
<p align="center"><b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenze informatiche: sistema operativo windows professional, applicativi: word, excel, power-point, access, front-page, outlook express, internet, dreamweaver, QGis, e piattaforme web (CMS): xoops, joomla, Trello, Obsidian, Notion.</li> </ul>								
<p align="center"><b>Altro (partecipazione e convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc...</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel 2003 frequentazione, presso il COREP di Torino, del Corso per Comunicatori Pubblici della durata di 90 ore, rispondente ai requisiti della legge 150/2000 per Responsabili Ufficio Stampa e URP.</li> <li>- Coautore della pubblicazione "Comunicazione Pubblica - Casi ed Esperienze nella Provincia di Torino", edita nel 2003 a cura della Provincia di Torino, del Corep e del Corso di Laurea in scienze della Comunicazione dell'Università di Torino.</li> <li>- Progettazione e attuazione di piani di comunicazione pubblica.</li> <li>- Docente presso enti pubblici, per conto degli stessi enti e di società che svolgono attività di formazione professionale per i dipendenti di pubbliche amministrazioni nell'ambito di piani di formazione finanziati con il FSE. Materie trattate: Comunicazione, con particolare riguardo a strumenti e modelli organizzativi per organizzare i servizi d'informazione e comunicazione; Politiche del lavoro, con particolare riguardo a rapporto di lavoro e politiche attive del lavoro.</li> <li>- Gestione e/o predisposizione di progetti cofinanziati dal FSE (Orientarsi, Programmi di azioni di contrasto alla crisi economica, Voucher di conciliazione, Voucher lavoro).</li> <li>- Progettazione internazionale e gestione di progetti di cooperazione decentrata in Africa, in partnership con la Regione Piemonte e con enti locali piemontesi.</li> <li>- Progettazione culturale e gestione di progetti finalizzati alla promozione e valorizzazione del territorio.</li> <li>- Realizzazione e gestione del sito internet <a href="http://www.amministrativi.eu">www.amministrativi.eu</a> : portale di comunicazione pubblica rivolto ai dipendenti dell'ente di appartenenza e al personale di pubbliche amministrazioni, realizzato con software (CMS) open source.</li> <li>- Realizzazione e gestione di forum on-line, con approfondimenti tematici, rivolti a dipendenti di pubbliche amministrazioni.</li> <li>- Presidente di delegazione trattante di parte pubblica per il C.I.S.A. 31.</li> <li>- Presidente di delegazione trattante di parte pubblica per il Comune di Volvera.</li> <li>- Componente della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Moncalieri.</li> </ul>								

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Consulente di pubbliche amministrazioni per la gestione di gare d'appalto inerenti a lavori pubblici, e forniture di beni e servizi.</li> <li>– Commissario in concorsi pubblici finalizzati all'assunzione di personale.</li> <li>– Costituzione di società pubbliche partecipate per la gestione di servizi.</li> <li>– Membro per il Comune di Ciriè presso ANCI Piemonte del gruppo di lavoro sul Welfare.</li> </ul>
<b>Patenti</b>	A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Carmagnola,