

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VINCENZO MIGALE
Indirizzo	Via Devesi 14, Nole (To)
Telefono	011 9299714
Fax	
E-mail	vincenzo.migale@comune.nole.to.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22.11.1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01.12.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nole
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Settore economico-finanziario
- Principali mansioni e responsabilità P.O. del Settore economico-finanziario

- Date (da – a) Dal 01.04.2015 al 30.11.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nole (convenzione con il comune di Leini)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Settore economico-finanziario
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo contabile

- Date (da – a) Dal 15.02.2015 al 30.11.2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Leini
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Settore tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo contabile

- Date (da – a) Dal 01.02.2013 al 14.02.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Leini
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Settore istruzione cultura sport e turismo
- Principali mansioni e responsabilità P.O. del Settore istruzione cultura sport e turismo

- Date (da – a) Dal 31.12.2007 al 31.01.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Leini
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Settore istruzione cultura sport e turismo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo amministrativo contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno accademico 2018-2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino - SME
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master MIAP – aziende pubbliche
 - Qualifica conseguita Master
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master di I livello

- Date (da – a) Dal 2008 al 2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Partecipazione a diversi corsi in materia di enti locali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Servizi sociali e alla persona – bilancio e contabilità – codice dei contratti pubblici – normativa privacy – trasparenza - anticorruzione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Dal marzo 2008 a giugno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione in materia di enti locali tenuto dalla facoltà di economia di Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione enti locali
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Dal 1996 al 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino – facoltà di economia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Amministrazione finanza e controllo
 - Qualifica conseguita Laurea in economia e commercio
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea VOD

- Date (da – a) Dal 2005 al 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Salotto e Fiorito di Rivoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso post laurea di commercio estero
 - Qualifica conseguita Attestato di qualifica

- Date (da – a) Da aprile a settembre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione International school of language, Cambridge - UK
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di inglese
 - Qualifica conseguita Diploma livello pre-advanced

- Date (da – a) Dal 1991 al 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale di Rivoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIALE DEL COMUNE DI LEINI DAL 2013 AL 2015, ATTUALMENTE RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO DEL COMUNE DI NOLE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	USO QUOTIDIANO DEGLI APPLICATIVI OFFICE E SISCOM CONOSCENZA DEL SOFTWARE ZUCCHETTI "AD HOC REVOLUTION" PER LA GESTIONE DELLA CONTABILITÀ DI PARTITA DOPPIA
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	FORTE INTERESSE PER L'ATTUALITÀ E LA MUSICA
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	HO CONSEGUITO L'ATTESTATO DI GUIDA SPORTIVA ED EVOLUTA
PATENTE O PATENTI	Patente B
MOTIVAZIONI PERSONALI	Ho lavorato per quasi 10 anni presso il settore sociale del comune di Leini, attualmente presso il comune di Nole mi occupo del settore Economico Finanziario meglio confacente al mio percorso di studi. Pertanto, al momento, voglio continuare a svolgere tale compito.
ULTERIORI INFORMAZIONI	Ricevuto nota di encomio dalla commissione straordinaria del comune di Leini per il servizio prestato durante il commissariamento per infiltrazioni mafiose nel 2014.
ALLEGATI	CARTA DI IDENTITÀ

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale.

Firmato digitalmente da: Vincenzo Migale
Organizzazione: COMUNE DI
NOLE/01282670015
Data: 01/07/2024 11:30:59

