



UNIONE DEI COMUNI DEL CIRIACESE E DEL BASSO CANAVESE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DISCIPLINARE DI GARA

**PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI: GESTIONE DEL CENTRO ESTIVO – GESTIONE DEL SERVIZIO DI TEMPO INTEGRATO NEL PERIODO SCOLASTICO E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MENSA E POST SCUOLA ALLA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO
PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL’ART. 60 DEL D.LGS 50/2016
AGGIUDICAZIONE CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI ART. 95 DEL D.LGS 50/2016.**

CIG. 80087483EC

Art. 1 Caratteristiche di gara

1. Stazione appaltante: Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, Corso Martiri della Libertà n. 33 – Ciriè (TO) - 10073 per il Comune di San Francesco al Campo.
2. Tipologia della procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016;
3. Svolgimento della procedura: procedura telematica ai sensi degli artt. 40 e 52 del D.lgs 50/2016 tramite il portale raggiungibile all'indirizzo: <http://cucunionecomuneciriace.trasparenza.gov.it>
4. Codice CIG: **80087483EC**
5. Termine ultimo per la presentazione delle offerte: 09/09/2019 ore 13:00
6. Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti: quattro giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte
7. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016;
8. Valore totale della procedura: € 168.800,00;
9. Responsabile Unico del Procedimento: Sig.ra Giusi Palermo, responsabile dell'area amministrativa del Comune di San Francesco al Campo
10. Responsabile del Procedimento di gara: Sig.ra Giusi Palermo, responsabile della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese
11. Durata del contratto: Anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021 e centro estivo 2021
12. Luogo di esecuzione del contratto: Scuole del Comune di San Francesco al Campo.

Art. 2 Oggetto di gara

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione dei servizi di gestione del centro estivo, gestione del tempo integrato nel periodo scolastico e affidamento del servizio di assistenza mensa e post scuola alla scuola primaria del Comune di San Francesco al Campo

Art. 3 Decorrenza e durata del contratto

1. Il contratto avrà la durata degli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021 e centro estivo 2021
2. Il Comune si riserva altresì la facoltà di prorogare il contratto, alle medesime condizioni in essere, per il tempo necessario all'espletamento della gara e al conseguente affidamento del servizio al nuovo affidatario e comunque per un periodo non superiore a mesi sei.
3. Il soggetto affidatario si impegna ad accettare l'eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa.
4. Alla scadenza del periodo, il rapporto contrattuale si intende risolto senza obbligo di disdetta.

Art. 4 Valore stimato dell'affidamento

1. L'importo complessivo stimato a base d'appalto è di €. 168.800,00 oltre IVA, i costi posti a base di gara sono i seguenti:
Costo a carico delle famiglie per il servizio del tempo integrato: €. 65,00 mensili
Per il centro estivo: €. 70,00 settimana
Costo orario educatore: €. 19,00
2. Il valore contrattuale sarà determinato in base all'importo offerto in sede di gara

Art. 5 Soggetti ammessi alla gara

1. Alla gara potranno concorrere i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti, costituiti da imprese singole, associate o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 dello stesso Codice dei contratti, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 15 del Codice dei contratti.
2. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente

abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio e sia stato indicato quale esecutore in sede di gara.

3. I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il consorziato.

Art. 6 Requisiti di partecipazione alla gara

1. Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1.1 REQUISITI GENERALI:

- a) iscrizione presso la C.C.I.A.A. o per i soggetti appartenenti ad altri Stati dell'UE nel registro professionale dello Stato di appartenenza, nel settore di attività che consente l'assunzione dell'appalto, oppure nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23.06. 2004, se tenute.
- b) assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (di seguito, Codice dei contratti);
- c) Saranno esclusi inoltre gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs 165/2001

1.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Fatturato minimo annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad €. 165.000,00 IVA esclusa
- b) Fatturato specifico globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, per servizi analoghi a quelli del presente appalto, non inferiori ad €. 165.000,00

1.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Elenco di servizi analoghi svolti per enti pubblici scolastici nell'ultimo triennio (il valore dei servizi analoghi svolti per enti pubblici non deve essere inferiore all'importo annuale del presente appalto)

2. Nel caso di partecipazione in associazione temporanea di impresa (A.T.I.), i requisiti sopra indicati dovranno essere così posseduti, pena l'esclusione dalla gara:
 - **Requisiti generali:** dovranno essere posseduti da tutte le imprese associate;
 - **Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica professionale:** devono essere posseduti dal RTI o consorzio nel loro insieme.
3. È ammesso l'avvalimento dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale previsti dal presente articolo.

I requisiti di ordine generali e speciali sono comprovati mediante compilazione del DGUE reperibile all'indirizzo: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> e di cui al file .xml allegato alla presente, nonché attraverso dei documenti richiamati nei sopracitati punti. Il DGUE compilato dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

Si ricorda che in caso di ATI, avvalimento o consorzi, ogni soggetto (mandataria, mandante, ditta ausiliata e ausiliaria, consorzio e consorziato) dovrà compilare un proprio DGUE

Art. 7 Subappalto

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto il subappalto è vietato.

Art. 8 Sopralluogo

Non è previsto sopralluogo.

Art. 9 Avvalimento

Per quanto riguarda l'istituto dell'avvalimento si applica quanto previsto dall'art. 89 D.Lgs. 50/2016.

Art. 10 Soccorso istruttorio (art. 83 D.Lgs. 50/2016)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 11 Chiarimenti sulla gara

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti entro quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite il portale <https://cucunionecomunirciase.to.it>. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte sempre mediante portale.

Le risposte saranno pubblicate in forma generale ed anonima sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, alla voce "Chiarimenti" relativi alla gara in oggetto all'indirizzo www.unionecomunirciase.to.it sezione bandi di gara e sulla piattaforma telematica della CUC

Art. 12 – Comunicazioni.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni e comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata e tramite portale telematico <https://cucunionecomunirciase.to.it>

Art. 13 Garanzia per la partecipazione alla procedura - "Garanzia provvisoria"

Ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016, l'offerta da presentare per l'affidamento dell'esecuzione dei servizi è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2 % del valore presunto dell'appalto di € 168.800,00, corrispondente ad € 3.376,00.

L'importo della cauzione potrà essere ridotto secondo quanto previsto dall'art. 93 D.Lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata, a scelta dell'appaltatore, da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa e dovrà prevedere le condizioni previste dall'art. 93 D.Lgs. 50/2016.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D.lgs 50/2016 approvato con Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.1.2018 n. 31 pubblicato nel supplemento ordinario alla G.U.R.I. n. 83 del 10.4.2018.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.lgs 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si rimanda per la disciplina all'art. 103 del D.lgs 50/2016 in combinato disposto con il sopracitato art. 93.

La garanzia provvisoria nonché l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva dovranno essere accompagnati da una dichiarazione, a firma del funzionario responsabile della Banca o Società Assicurativa o Intermediario finanziario, contenente i dati anagrafici ed i limiti di impegno del soggetto firmatario che impegna l'Ente garante, sottoscritta digitalmente.

Le modalità suddette sono indicate in modo tassativo; la presentazione della cauzione in forme diverse sarà causa di esclusione dalla gara.

Art. 14 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016 mediante la piattaforma telematica di e-procurement della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese disponibile all'indirizzo internet: <http://cucunioneecomuniciriace.trasparenza.com>. Si invitano i concorrenti a prendere visione dei manuali di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibili sul sito dell'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese in home page sezione avvisi all'indirizzo: www.unioneecomuniciriace.to.it

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario che l'operatore Economico:

- Sia in possesso di una firma digitale valida che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- Essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC)
- Registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <https://cucunioneecomuniciriace.trasparenza.com/suppliers> ottenendo una username ed una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- Una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta"

L'affidamento avverrà mediante gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo a norma dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

Le offerte tecniche ed economiche saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione, nominata nel rispetto delle disposizioni dell'art. 77 del D.lgs 50/2016e, che le esaminerà valutando i seguenti elementi e fattori di ponderazione:

- **offerta tecnica**, peso ponderale fissato in punti massimi 70/100, come meglio articolata nei criteri e punteggi dettagliati all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente disciplinare;
- **offerta economica**, peso ponderale fissato in punti 30/100, calcolata in base alla formula riportata di seguito applicata ad ogni singolo punteggio come meglio dettagliato nell'allegato "B"

In caso di parità dei punteggi determinata fra offerta tecnica ed economica, sarà preferito il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio da tenersi in apposita seduta.

Attribuzione dei punteggi:

- **Offerta tecnica:**

Ciascun componente della commissione attribuirà discrezionalmente per ogni criterio un giudizio a cui corrisponde un coefficiente (variabile da 0 a 1). Per ogni criterio la commissione calcolerà la media dei coefficienti assegnati dai componenti e procederà a trasformare la stessa in punteggi definitivi moltiplicando la media per il punteggio massimo attribuibile

Gli elementi qualitativi saranno misurati secondo i seguenti criteri motivazionali:

Valutazione	Coefficiente
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7

Sufficiente	0,6
Scarso	0,5
Insufficiente	0,4
Molto insufficiente	0,1 – 0,3
Non valutabile	0

Offerta economica.

Il punteggio all'offerta economica verrà assegnato nel modo seguente:

- saranno assegnati i punteggi determinati applicando la seguente formula:

$$X = (P1 * C) / PO$$

dove: X = punteggio da attribuire all'offerta della Ditta presa in considerazione

P1= prezzo più basso offerto

C = coefficiente pari al massimo punteggio assegnabile

PO = prezzo offerto

Art. 15 – Formulazione e presentazione dell'offerta.

L'offerta e la relativa documentazione, devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato nel presente disciplinare e nel bando di gara, pena l'esclusione dalla gara.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta siano sottoscritte da un procuratore il concorrente dovrà produrre copia della procura.

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso il portale di e-procurement d'ora in poi solo "portale" disponibile al seguente indirizzo web: <https://cucunionecomuniciriacese.trasparenza.com>. Non saranno ammesse offerte presentate in forma cartacea o via PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata firmata digitalmente.

Per l'ammissione alla gara i plichi elettronici contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 9.9.2019**

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti "buste"/"plichi" telematici:

busta telematica A – Contenente documentazione amministrativa

busta telematica B – Contenente offerta tecnica

busta telematica C – Contenente offerta economica

Per le specifiche delle modalità di presentazione delle buste telematiche prendere visione del manuale operativo per la presentazione di offerta pubblicato in home page del sito dell'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese indirizzo: www.unionecomuniciriacese.to.it

La mancata separazione dell'offerta economica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo fra i documenti della documentazione amministrativa o tecnica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

La busta telematica **"A - Documentazione"** deve contenere:

1. istanza-dichiarazione di partecipazione alla gara in bollo – mediante scansione dell'istanza o con allegato modello F24 di pagamento della marca - resa e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e

47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta mediante compilazione dell'allegato "istanza" al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale e sottoscritta digitalmente.

1.1. la domanda è sottoscritta: in caso di RTI o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; in caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibili. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

1. Modello DGUE debitamente compilato. Il modello DGUE è reperibile all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> e si allega alla presente il file .xml da utilizzare per la compilazione del DGUE relativo al presente appalto.

Il concorrente attesta, (ai sensi del DPR 445/2000) il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione alla gara e fornisce tutte le indicazioni ivi richieste.

In caso di associazioni o consorzi allegare un DGUE per ogni associata o consorziata.

2.1. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria, mandante, capofila, consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di concorso stabile ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

3. nel caso di soggetti associati dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

- Raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti: copia dell'atto costitutivo del raggruppamento/mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; dichiarazione da cui si evince, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;
- Consorzi ordinari o GEIE già costituiti: atto costitutivo o statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila; dichiarazione da cui si evince, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti: dichiarazione attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione da cui si evince, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di RTI costituendo: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005 con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

b.1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b.2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

b.3) le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005.

4. copia del capitolato sottoscritto per accettazione. (In caso di RTI la copia del capitolato dovrà essere sottoscritto, per accettazione, da tutte le imprese; in caso di consorzio: sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i);

5. cauzione provvisoria ed impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia per l'esecuzione del contratto secondo quanto previsto al punto 16 del presente disciplinare;

5.1. nel caso in cui il concorrente benefici delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93, comma 7 del D.lgs 50/2017, attestazione del possesso delle certificazioni, ovvero copia conforme della/e stessa/e e le riduzioni di cui beneficia;

6. in caso di avalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16, dovrà essere prodotta la documentazione prevista;

7. Attestazione del versamento del contributo ANAC di €. 20,00. La mancata presentazione dell'attestazione del versamento potrà essere sanata solo qualora il partecipante dimostri di avere effettuato il pagamento prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

8. Documento PASSOE, rilasciato dal sistema AVCPASS

Si ricorda che i documenti che necessitano di sottoscrizione o di attestazione di copia conforme dovranno essere sottoscritti con firma digitale.

La documentazione della busta telematica "**A - Documentazione**" sarà esaminata in seduta pubblica nel giorno che sarà identificato per la prima seduta di gara.

La busta telematica "**B – Offerta tecnica**" dovrà contenere esclusivamente un progetto/relazione, redatto secondo i criteri indicati nell'allegato "a" parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. Il progetto/relazione, dovrà essere sintetico ma esauriente e suddiviso per voci di riferimento, dovrà essere al max di 10 facciate formato A4 interlinea singola carattere 12.

Il progetto tecnico potrà essere corredato da materiale tecnico/illustrativo, con modalità non discorsiva, che l'offerente ritenga possa essere utile ai fini della valutazione del progetto. La Commissione di gara non terrà in considerazione testi eccedenti a quanto sopra indicato. Nel caso di raggruppamento o di consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituito, il progetto tecnico dovrà essere presentato dal solo capogruppo e sottoscritto da tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, digitalmente.

L'esame dell'offerta tecnica avverrà in seduta riservata.

La busta telematica "**C - Offerta Economica**" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica secondo il modello allegato e sottoscritta digitalmente.

Nell'offerta economica dovrà essere indicato il ribasso sui prezzi posti a base di gara, indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra l'indicazione del prezzo in cifre e di quella in lettere viene riconosciuta valida quella più conveniente per l'Ente appaltante.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Nella formulazione dell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli obblighi e oneri previsti dalla vigente legislazione che possono influire sul servizio oggetto dell'appalto e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato remunerativo dallo stesso operatore offerente.

Nel caso di soggetti riuniti o consorziati, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Ai sensi dell' art. 95 comma 10, si rammenta inoltre, che il concorrente deve indicare nell'offerta economica, sia i propri costi della manodopera, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d, che i costi interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non saranno ammesse correzioni che non siano

espressamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dal legale rappresentante del concorrente.

Ai fini dell'assolvimento dell'apposizione del bollo il concorrente dovrà inserire nella busta telematica C scansione del modello f24 attestante il pagamento oppure scansione del modulo offerta con l'apposizione della marca da bollo debitamente annullata.

L'apertura della busta telematica "B – Offerta Economica" avverrà in seduta pubblica nel giorno che sarà successivamente comunicato ai concorrenti tramite PEC.

Art. 16 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La gara si svolgerà presso la sede operativa dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, Via Rosmini n. 3/1, Ciriè - secondo il seguente programma:

- il giorno 9.9.2019 alle ore 15.30, in seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti legali delle Imprese concorrenti ovvero i soggetti da questi delegati (uno per ogni concorrente) muniti di specifica delega;

- le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi, in tal caso, luogo, data e orari saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 24 ore prima della data fissata.

- la Commissione del seggio di gara procederà alla verifica della trasmissione telematica delle offerte e del rispetto della verifica dell'integrità dei plichi telematici pervenuti e, successivamente, all'apertura della busta telematica "A - Documentazione" ed all'ammissione alla gara delle imprese partecipanti, mediante:

- a) la verifica della regolarità formale e della completezza della documentazione in essa contenuta;

- b) l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

- c) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ad attivare, ai sensi dell'art. 83, le procedure di soccorso istruttorio sospendendo la seduta e fissando la data della seduta successiva, disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, la commissione di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti. Disporrà l'ammissione alla gara delle imprese regolari.

- c) Successivamente, la Commissione di gara, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

- e) In seduta riservata, la Commissione di gara, procederà quindi all'esame dei contenuti dei documenti presentati da ciascun concorrente, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al punto 14 ed allegato "A" del presente disciplinare.

- f) Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, nuovamente in seduta pubblica, la Commissione di gara comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse, procederà poi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti operando le rituali verifiche e provvedendo all'adozione degli eventuali provvedimenti necessari, anche di esclusione; attribuirà alle offerte economiche i punteggi corrispondenti, provvederà quindi a redigere la graduatoria risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica e a darne lettura; individuerà eventuali offerte anormalmente basse secondo la procedura di cui al successivo punto 17 e, in caso positivo, disporrà la chiusura della seduta pubblica e provvederà alla comunicazione di quanto accertato al RUP per l'adozione degli atti necessari a norma dell'art. 97 del D.lgs 50/96.

Qualora non vengano individuate offerte anormalmente basse, procederà alla proposta di aggiudicazione. Nel caso pervengano due offerte economiche uguali, si procederà per sorteggio pubblico.

Art. 17 - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Stazione appaltante valuterà *ex lege* la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara (art. 97, c. 3 D.lgs. 50/2016) nonché in tutti i casi in cui l'offerta appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa (art. 97, c. 6, D.lgs. 50/2016).

La Stazione appaltante sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appare anormalmente bassa e, se la ritiene anomala, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Si applica la procedura di cui all'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016.

All'esito del procedimento di verifica, le eventuali esclusioni dei concorrenti che hanno presentato offerte anormalmente basse saranno disposte in apposita seduta pubblica, in cui si procederà anche all'aggiudicazione provvisoria a favore del primo graduato non anomalo.

Art. 18 Conclusione dell'aggiudicazione e stipulazione del contratto

Aggiudicazione

1. Il Responsabile del Procedimento, concluse le operazioni di cui sopra, redige determina di proposta di aggiudicazione e procede alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, ai fini della redazione della determinazione di aggiudicazione definitiva.

2. Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tal caso, la Stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

3. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli dei documenti per la stipula del contratto, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

4. Qualora ricorrano le fattispecie previste dal comma 8 dell'art. 32 D.lgs. 50/2016, la Stazione appaltante potrà affidare, nelle more della stipula del contratto, l'esecuzione della fornitura, del servizio o del lavoro.

Documenti di stipula

1. Nel termine di 35 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire alla Stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia fideiussoria definitiva in favore della Stazione appaltante, secondo le modalità, l'importo e le condizioni indicate nel successivo paragrafo;

b) per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, comma 2 D.P.R. 633/1972;

c) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;

d) copia, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma), del documento attestante il pagamento, ai sensi del D.P.R. 642/1972 e mediante utilizzo del modello F23, delle marche da bollo relative al contratto;

Inoltre, solo in caso di R.T.I. o Consorzio:

e) copia autenticata, firmata del notaio, del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

f) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), dell'operatore economico mandatario ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta.

2. La Stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

3. Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la Stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.
4. La Stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione all'operatore economico che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare, entro 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la Stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.
5. Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 53 D.Lgs. 50/2016.

Stipula del contratto

1. Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il relativo contratto, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 D.Lgs. 50/2016, salvo la presenza di una delle condizioni di cui al comma 10 e comunque entro il termine di sessanta giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.
2. La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76 D.Lgs. 50/2016.
3. L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).
4. Le condizioni offerte dal soggetto affidatario saranno vincolanti per il proponente a tutti gli effetti contrattuali.
5. Qualora, senza giustificato motivo, l'aggiudicatario non si dovesse presentare alla stipulazione nel termine stabilito, ovvero nel termine indicato nella diffida, decadrà dall'aggiudicazione, salva e impregiudicata l'azione in danno.

Assicurazioni.

Dovranno essere presentate le polizze assicurative di cui all'art. 26 del capitolato speciale d'appalto, prima della sottoscrizione del contratto.

Art. 19 Validità della graduatoria

1. In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Unione dei Comuni si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.
2. Entro i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.
3. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto.

Art. 20 – Spese a carico dell'aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese nessuna esclusa, per la stipulazione e la registrazione del contratto.

L'aggiudicatario è altresì tenuto ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.M. 2.12.2016 a rimborsare la stazione appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione degli atti di gara, stimate in circa €. 600,00

Art. 21 Trattamento dei dati personali (privacy)

1. Tutti i dati personali utilizzati in esecuzione del servizio affidato, dovranno essere trattati dall'Unione e dai Comuni interessati, in qualità di titolari del trattamento, oltre che dal soggetto affidatario, in osservanza delle disposizioni del Codice sulla tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), così come modificato ed integrato dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR – *General Data Protection Regulation*) a decorrere dal 25 maggio 2018.

Art. 22 – Avvertenze generali.

1. Gli allegati fanno parte integrante e sostanziale e si intendono integralmente riportati nel presente disciplinare di gara.
2. La domanda, le dichiarazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
3. La Commissione del seggio di gara procederà all'esclusione dalla gara, oltre che nei casi precedentemente indicati, anche nei seguenti:
 - plico telematico pervenuto oltre l'ora ed il giorno di scadenza;
 - compartecipazione di Imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono i ruoli di legale rappresentante. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni;
- 4 - Delle sedute vengono redatti appositi verbali. Alle sedute pubbliche, per ogni concorrente può assistere il legale rappresentante o un suo delegato munito di specifica delega. Alla delega dovrà essere allegata copia di un documento di identità sia del delegante che del delegato.
- 5 Il Comune si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- 6 Mentre l'aggiudicazione sarà immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario, essa diventerà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.
- 7 L'appalto in oggetto è da considerarsi unitario e, pertanto, saranno ritenute inammissibili offerte frazionate, riferite cioè a parte dei servizi elencati nel Capitolato.

Art. 23 - Foro competente

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del Capitolato è competente il T.A.R. Piemonte; per le controversie relative al conseguente contratto è competente esclusivamente il Foro di Ivrea.
È espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Art. 24 - Norme di rinvio

1. Il soggetto affidatario si considera, all'atto dell'assunzione del contratto, a perfetta conoscenza degli obblighi contrattuali.
2. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle leggi e ai regolamenti in vigore.

LA RESPONSABILE DELLA
CENTRALE UNICA DI
COMMITTENZA
Giusi Palermo
Firmato digitalmente